

Séance 4: Matière rédaction de mémoire et
recherche documentaire

Pr Mohamed HEMIS

Chapitre 2

Recherche documentaire

1. Introduction

Une recherche documentaire se déroule selon un certain nombre d'étapes :

1. **définition du sujet,**
2. **recherche des documents,**
3. **sélection des ds,**
4. **exploitation des informations,**
5. **synthèse des informations,**
6. **restitution des informations.**

1. **DEFINIR LE SUJET :**

c'est à dire définir l'objet de la recherche

- noter le thème de la recherche.
- analyser le sujet en notant les mots clés qui correspondent au sujet.
Pour cela, il faut se poser les bonnes questions : pourquoi ? pour quand ? pour qui ? comment ?

Attention : les mots clés sont tous les mots qui se rapportent au thème de la recherche choisi. Ils peuvent se trouver dans le titre. Mais ils peuvent aussi provenir d'une première analyse du titre et/ou du thème de la recherche (dans ce cas, c'est le sujet qui m'a fait penser à ces mots clés).

2. La recherche des documents

- Problèmes et limites:

Les moteurs de recherche classique ([Google](#), [Yahoo...](#)) n'indexent qu'une petite partie du Web (Web visible) : **moins de 10%**.

La majorité des articles validés scientifiquement (Revue scientifique) ne sont pas accessibles en texte intégral via leurs de recherche.

Comment faire une recherche d'information ?

Définir ses besoins et préparer sa
recherche



Rechercher – Localiser les documents, via internet



Plateforme: Scopus, ScienceDirect, Mendeley, Evolve, Knovel, Reaxys, Clinicalkey



Évaluer l'information



Définir nos besoins et préparer notre recherche

Définir ses besoins c'est :

- connaître l'objectif du travail demandé (rapport, exposé, projet PFE, projet de recherche. etc.);
- cerner et limiter le sujet;
- trouver les bons termes de recherche;

Préparer sa recherche :

- Utiliser les outils de références :
 - Les dictionnaires techniques et scientifiques
 - Les encyclopédies scientifiques de renommées internationales, tel que encyclopédie Sciences. etc
 - Ne pas oublier les bibliothèques Universitaires;

Rechercher- localiser les documents

- Quels outils pour quels documents?

Alors, pour trouver:

- a) des livres, des manuels vous pouvez **consulter** *les catalogues des Bibliothèques;*
- b) un article scientifique(journaux, revues scientifiques) **voir** *une base de données tel que sciences-direct;*
- c) un site Internet **voir** *un moteur de recherche et/ou les sites de recherches des différentes bibliothèques universitaires;*