

المحور الثامن: حزم برامج الإدارة والاعمال

البرامج التطبيقية هي برامج متنوعة التي تؤدي وظائف ومهام محددة للمستخدم النهائي من خلال التفاعل معها مباشرة، مثل البرامج المتعلقة بإعداد الحسابات المالية والميزانيات.

اما حزمة البرامج التطبيقية، فهي مجموعة من البرامج التطبيقية الجاهزة التي تستخدم تحت اسم واحد أو مظلة واحدة. يتم تثبيت بعض أنواع البرامج عند إنشاء الحاسوب وهي ضرورية لتشغيله ويمكن شراء حزم البرامج الأخرى بشكل منفصل أو تنزيلها من الإنترنت وإضافتها إلى الحاسوب في أي وقت.

يتم تصميم حزم البرامج التطبيقية وتطويرها للمساعدة في القيام بمجموعة واسعة من المهام مثل: إدارة المعلومات والبيانات في المؤسسة، إدارة وفحص المستندات وإدارة المحاسبة والتمويل والرواتب.

تسهم حزم البرامج التطبيقية في: أداء أي نوع من المهام الفردية أو المتعددة وإتمام مهام محددة كالتعليم والسماح للمؤسسات بتوفير الوقت والسرعة وخفض التكاليف وتسهيل سير العمل وتحسين تواصل الفريق.

وقد تكون حزم البرامج التطبيقية غير مجدية بالنسبة للمؤسسة كونها لا تستطيع تلبية الاحتياجات الخاصة بالمؤسسة ولا تؤدي العديد من الوظائف كما يجب وتفتقر إلى المعرفة الأولية بشأن كيفية عمل البرنامج التطبيقي ومبررات عمله.

تصنف البرامج التطبيقية للأعمال بناء على سعرها واستعمالها من قبل المستخدم النهائي، من بينها يمكن ذكر مثلا: إدارة علاقات مع الزبائن، تخطيط موارد المؤسسة وبرامج إدارة المشاريع وبرامج إنتاجية.

فتخطيط موارد المؤسسة مثلا هو برنامج التسيير المتكامل الذي تستخدمه المؤسسة للتعامل مع الأجزاء الرئيسية للعمليات والوظائف. اما البرامج الإنتاجية فهي تسمح للمستخدمين النهائيين بإنتاج شيء معين كالمستندات وقواعد البيانات والرسوم البيانية وجداول البيانات وهي تزيد من كفاءة المؤسسة ونتاجيتها من خلال تخفيف مهام الأفراد إلى حد كبير.