

تقييم أداء العاملين: تسعى أي مؤسسة سواء كانت ضمن القطاع العام أو الخاص لتحقيق أهداف من خلال عناصر الإنتاج أو الخدمة (الموارد البشرية، رأس المال، العمليات، التكنولوجيا والمعلومات) ويعرف يودر تقييم الأداء بأنه عملية دورية منتظمة يقوم بممارستها مدير المكتبة من خلال جمع المعلومات عن الإنجازات الفعلية للعاملين معه خلال مدة معينة ومقارنتها بمعدلات الأداء القياسية المعدة سلفا وهي فعالية تتطلب استخدام مهارات مختلفة من المدير لتطوير أداء الأفراد العاملين معه وتقييم الأداء نشاط إرهابي على أداء الأعمال وهو عملية تسعى الإدارة من خلالها تحديد نوعية العناصر البشرية وشكل أدائهم وهو الوسيلة الفعالة للحصول على الحقائق والبيانات من شأنها أن تساعد على تحليل وفهم أداء الموظفين في ممارسة مهامهم الوظيفية المناطة بهم.

وتهدف عملية تقييم الأداء بالنسبة للمورد البشري إلى ما يلي

• تطوير قابليات ومهارات العاملين

• تحديد المعوقات التي يواجهها الأداء الفعلي للعاملين

• الإتفاق على خطة تتضمن تحسين الأداء مستقبلا

أما بالنسبة للإدارة (المكتبة) تحقق الأهداف التالية

• توفير المعلومات عن أداء العاملين ومدى مساهمتهم في تحقيق أهدافها

• تحديد الموارد البشرية الذين يمكن ترقيتهم إلى مناصب أعلى والذين يمكن إحالتهم على التقاعد أو

الإستغناء عنهم

• تحديد نوع ومستوى الحوافز الممنوحة للعاملين

• تحديد الإحتياجات التدريبية المستقبلية للمورد البشري بالمكتبة

• تقييم كفاءة الإدارة في القيام بواجباتها في مجال اختيار وتعيين وترقية العاملين بها